



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA DELL'INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA I° GRADO
"Giovan Battista MOSCATO"



87038 SAN LUCIDO (CS) Strada I

C.M. CSIC84100C - C.F. 86001330785 - Tel. 0982/81056 - Cod. Univoco:
UFUVDN

e-mail: csic84100c@istruzione.it - Pec: csic84100c@pec.istruzione.it - Sito web:
<https://www.icsanlucido.edu.it>

AL PERSONALE DOCENTE
AL PERSONALE ATA
AL DSGA
SITO WEB
ATTI

Circolare n. 11

Oggetto: Richiesta di attribuzione funzione strumentale A.S. 2025-2026

Si invia, in allegato alla presente, il modello per la richiesta di attribuzione delle funzioni strumentali per l'a.s. 2025-26. Gli interessati potranno presentare la propria candidatura entro **le ore 12.00 del 07/09/2025 alla mail istituzionale.**

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna BRUNO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del DL 39 / 93

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "G.B. Moscato"
S. Lucido

OGGETTO: Richiesta attribuzione di Funzione Strumentale al Piano Triennale dell'Offerta Formativa - a. s. 2025/2026

Il/la _____ sottoscritto/a _____,
docente di _____ - classe _____ di _____ concorso

CHIEDE

l'attribuzione della F.S. relativa alla seguente Area:

- Area 1
- Area 2
- Area 3
- Area 4

nell'ambito delle funzioni strumentali al Piano Triennale dell'Offerta Formativa, identificata dal Collegio dei Docenti in data 02/09/2025:

AREA 1 – PTOF - VALUTAZIONE – PIANO DI MIGLIORAMENTO

Elaborazione del PTOF. Coordinamento e valutazione della progettazione curricolare e delle attività del PTOF. Revisione, redazione di RAV e PdM, Bilancio sociale. Controllo sulla loro attuazione. Coordinamento valutazione di Istituto e degli esiti. Tabulazione e analisi delle prove parallele iniziali, intermedie, finali. Referenza formazione docenti e coordinamento delle attività formative. Questionari di percezione interni ed esterni.

AREA 2 – INVALSI E ATTIVITA' PROGETTUALI

Coordinamento delle rilevazioni nazionali, analisi e tabulazione dei dati, collaborazione alla revisione, redazione e controllo del PTOF, RAV e PdM e redazione del Bilancio Sociale. Referente dell'attività progettuale, concorsi, gare, competizioni. Coordinamento e redazione attività progettuali PNRR, PN 21-27 PON; POR ed altri progetti.

AREA 3 – VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

Coordinamento viaggi di istruzione e visite guidate dei vari plessi; rapporti con le Agenzie di viaggio; aspetti didattico-organizzativi. Raccordo con i coordinatori dei consigli di classe per l'organizzazione pratica dei viaggi di istruzione/visite guidate.

AREA 4 – ORIENTAMENTO E RAPPORTI CON IL TERRITORIO

Interventi e servizi per gli studenti. Programmazione e coordinamento delle attività di accoglienza, continuità, orientamento (in entrata e in uscita). Accoglienza alunni stranieri.

Attività di coordinamento e di interazione, nell'ambito del territorio, con Enti, Istituzioni ed Associazioni, nonché di promozione della Scuola. Organizzazione di uscite, eventi, manifestazioni, partecipazione a concorsi.

Gestione orientamento in entrata e in uscita anche attraverso: pagina facebook, instagram, youtube, eventi.

Sono esprimibili fino a due scelte.

Allegare il Curriculum Vitae.

Firma
