



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA DELL'INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA 1° GRADO "Giovan Battista  
MOSCATO"

87038 SAN LUCIDO (CS) Strada I

cod. mecc. CSIC84100C cod. fisc. 86001330785 Tel. e fax 0982/81056

e-mail: csic84100c@istruzione.it – Pec: csic84100c@pec.istruzione.it

[www.icsanlucido.edu.it](http://www.icsanlucido.edu.it)

codice di fatturazione elettronica UFUVDN

\*\*\*\*\*

**Ai tutti i docenti**  
**Al sito web**  
**Agli Atti**

**Oggetto: Assegnazione funzioni strumentali al Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2020/2021**

### **Presentazione DOMANDA**

Sulla base dell'art. 33 del C.C.N.L. del 29.11.2007, il Collegio dei Docenti, riunitosi il 02/09/2020 in seduta congiunta, ha individuato le seguenti n. 4 aree di intervento:

#### **GESTIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

##### **SETTORI D'INTERVENTO:**

- 1.Revisione, aggiornamento e integrazione del PTOF-
- 2.Coordinamento della progettazione curricolare ed extracurricolare; aggiornamento e condivisione della relativa modulistica (piani di lavoro annuali, progetti, relazioni...)
- 3.Coordinamento di dipartimenti disciplinari, gruppi di lavoro attinenti al proprio ambito, funzioni strumentali.
- 4.Raccolta, armonizzazione ed archiviazione delle progettazioni curricolari, laboratoriali e progettuali..
5. Revisione e aggiornamento del RAV e del PdM
6. Monitoraggio sistema Scuola.
7. .Interazione con il Dirigente Scolastico, le altre funzioni strumentali, i coordinatori di classe, i collaboratori del Dirigente Scolastico, il DSGA

##### **AREA N° 2**

#### **COORDINAMENTO ATTIVITA' DI RECUPERO/SOSTEGNO/ INTEGRAZIONE / INCLUSIVITA**

##### **SETTORI D'INTERVENTO:**

- 1.Progettare , organizzare e coordinare le attività di inclusione degli alunni BES e curare la documentazione scolastica;
- 2.Coordinare il lavoro dei docenti di sostegno e delle eventuali figure di esterni che collaborano all'integrazione e all'inclusione;
- 3.Curare i rapporti con gli operatori Azienda ASL e con le famiglie per definire date e modalità di organizzazione degli incontri previsti e necessari , presidenza degli stessi nei casi di impedimento del dirigente scolastico;
- 4.Coordinare l'elaborazione/adattamento del PAI;
- 5.Organizzare e coordinare azioni mirate all'integrazione e alfabetizzazione degli alunni stranieri con relativa stesura di progetto.

6. Interazione con il Dirigente Scolastico, le altre funzioni strumentali, i coordinatori di classe, i collaboratori del Dirigente Scolastico, il DSGA.

0000000

### **AREA N° 3**

#### **COORDINAMENTO ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO E CONTINUITA'**

##### **SETTORI D'INTERVENTO:**

1. Sostegno agli studenti per l'orientamento scolastico e professionale ( predisposizione di azioni di ascolto, aiuto e sostegno in vista delle scelte future);
2. Realizzazione di raccordo tra gli ordini di scuola
3. Promozione di curricoli in verticale ( continuità didattica);
4. Accoglienza alunni stranieri;
5. Monitoraggio risultati a distanza
6. Analisi e socializzazione dei risultati delle prove Invalsi
7. Interazione con il Dirigente Scolastico, le altre funzioni strumentali, i coordinatori di classe, i collaboratori del Dirigente Scolastico, il DSGA.

### **AREA N° 4**

#### **RAPPORTI CON ENTI ESTERNI, PROGETTI CON IL TERRITORIO**

##### **SETTORI D'INTERVENTO:**

1. Rapporti con gli enti esterni presenti sul territorio
2. Progetti con il territorio
3. Interazione con il Dirigente Scolastico, le altre funzioni strumentali, collaboratori del Dirigente Scolastico

I docenti interessati ad accedere ad una funzione strumentale per le suddette aree, con durata annuale, sono invitati a presentare la propria istanza al Dirigente Scolastico, per il tramite Posta Elettronica all'indirizzo CSIC84100C@ISTRUZIONE.IT, **entro e non oltre le ore 13.00 del 15.09.2020** secondo il modello allegato (All. 1) unitamente al Curriculum vitae.

f.to Il Dirigente Scolastico

Anna Osso

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comm. 2 DL 39/1993